



STRAŻ MIEJSKA W KIELCACH

25-024 Kielce, ul. Ogrodowa 3B

Sekretariat - tel. 41 344-22-40, fax - 41 361-18-13

Telefon alarmowy - 986, Centrala - 41 368-75-15, e-mail - sekretariat@strazmiejska.kielce.pl

Załącznik nr 1

SFAiK-261.9.2025

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

na realizację usługi:

Utrzymanie i konserwacja systemu monitoringu wizyjnego miasta Kielce

1. Zasady przeprowadzenia procedury zamówienia:

Zamówienie realizowane jest na podstawie art. 70¹ i 70³ – 70⁵ Kodeksu cywilnego (tj. Dz. U. z 2024r. poz. 1061), w związku z zastosowaniem art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2024, poz. 1320 ze zm.) - zamówienie o wartości poniżej 130 000 złotych.

2. Nazwa i adres Zamawiającego:

Zamawiającym jest Straż Miejska w Kielcach, ul. Ogrodowa 3B, 25-024 Kielce, NIP: 9590967439, Regon 290522825,

3. Przedmiot zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest utrzymanie i konserwacja systemu miejskiego monitoringu wizyjnego miasta Kielce.

1) Wymagania wobec Wykonawcy:

umiejętność obsługi programu AVIGILON 7.0 na poziomie administratora systemu, wymagany przynajmniej jeden inżynier systemu AVIGILON 7 posiadający właściwe kwalifikacje/uprawnienia w zakresie obsługi, montażu i konserwacji systemów i urządzeń (certyfikat/świadectwo ukończenia stosownego szkolenia) z co najmniej 1 rocznym doświadczeniem.

2) Stały nadzór techniczny funkcjonowania systemu monitoringu wizyjnego za pomocą zdalnego dostępu VPN:

- a) monitorowanie dostępności urządzeń,
- b) nadzór parametrów technicznych urządzeń i oprogramowania (predykcja usterek),
- c) bieżąca analiza logów pod kątem nieprawidłowości systemu,



STRAŻ MIEJSKA W KIELCACH

25-024 Kielce, ul. Ogrodowa 3B

Sekretariat - tel. 41 344-22-40, fax - 41 361-18-13

Telefon alarmowy - 986, Centrala - 41 368-75-15, e-mail - sekretariat@strazmiejska.kielce.pl

- d) przekazywanie zamawiającemu raportu z analizy zdarzeń systemowych w systemie 2 tygodniowym.
- 3) Czynności z zakresu administracji systemami teleinformatycznymi:
 - a) zapewnienie aktualności oprogramowania układowego urządzeń, systemów operacyjnych i aplikacji użytkowych,
 - b) wykonywanie konserwacji oprogramowania,
 - c) wykonywanie kopii zapasowych konfiguracji urządzeń sieciowych i serwerowych systemów operacyjnych,
 - d) rekonfiguracja sieci, w przypadku konieczności dokonania zmian typologii oraz włączenia nowych urządzeń.
- 4) Utrzymanie dokumentacji systemu:
 - a) wprowadzenie/aktualizacja/inwentaryzacja w systemie (np. arkusz kalkulacyjny, baza haseł) informacji o lokalizacji w terenie elementów systemu monitoringu, takich jak: szafy, zasilanie, kamery, połączenia optyczne, radiolinie, switche wraz z danymi logowania do urządzeń aktywnych,
 - b) prowadzenie aktualnej dokumentacji połączeń logicznych w spójnym formacie (proponowany plik.dwg),
 - c) prowadzenie zasobu haseł do urządzeń i oprogramowania,
- 5) Wydawanie warunków technicznych i uzgodnień w zakresie planowanych inwestycji kolizyjnych lub współistniejących z infrastrukturą systemu monitoringu tj. przebudów, rozbudów, usuwania i zabezpieczania kolizji etc.
- 6) Wsparcie Zamawiającego w opracowywaniu planów rozwoju i modernizacji systemu monitoringu wizyjnego:
 - a) opiniowanie niezbędnych modernizacji i napraw,
 - b) propozycje rozwoju systemu, wprowadzania nowych rozwiązań technicznych i oprogramowania, w tym centralizacji zarządzania innymi zasobami na bazie posiadanego miejskiego monitoringu wizyjnego miasta Kielce,
 - c) współpraca techniczna w imieniu Zamawiającego z podmiotami zewnętrznymi, w tym uczestniczącymi w eksploatacji systemu (Urząd Miasta Kielce, MZD, instytucje publiczne).
- 7) Konserwacja fizyczna dwa razy do roku, zgodnie z harmonogramem przedstawionym przez Zamawiającego:
 - a) czyszczenie kloszy i obudów kamer,
 - b) odkurzanie szaf i szafek teletechnicznych, ocena stanu skorodowania (ewentualne zabezpieczenie antykorozyjne), sprawdzanie stanu okablowania, uszczelnień, zasilania elektrycznego, etc.,
 - c) test pracy urządzeń przy zasilaniu rezerwowym,
 - d) konserwacja i test agregatu prądotwórczego,



STRAŻ MIEJSKA W KIELCACH

25-024 Kielce, ul. Ogrodowa 3B

Sekretariat - tel. 41 344-22-40, fax - 41 361-18-13

Telefon alarmowy - 986, Centrala - 41 368-75-15, e-mail - sekretariat@strazmiejska.kielce.pl

- e) wykonywanie opinii serwisowych elementów systemu monitoringu wizyjnego, w tym kamer mobilnych będących na wyposażeniu sekcji monitoringu wizyjnego Straży Miejskiej w Kielcach.

Wszystkie czynności planowe winny być wykonywane wg ustalonego harmonogramu i potwierdzane protokołem wraz z listą kontrolną wykonanych prac.

- 8) Podejmowanie reakcji serwisowych na awarie, na podstawie zarejestrowanych zdarzeń w systemie nadzoru oraz po zgłoszeniu niesprawności przez operatorów miejskiego monitoringu wizyjnego, z gwarantowanym czasem podjęcia naprawy zdalnie lub w miejscu wystąpienia awarii:

- **8 godzin dla awarii krytycznych** (system centralny, sieć szkieletowa, niedostępność równocześnie powyżej 5 kamer),

- **24 godzin dla pozostałych zgłaszanych awarii.**

- 9) Czas usunięcia awarii wymagany przez Zamawiającego wynosi:

- **24 godziny dla awarii krytycznych,**

- **48 godzin dla pozostałych zgłaszanych awarii.**

Czasy usunięcia awarii mogą zostać wydłużone po pisemnym uzgodnieniu z Zamawiającym.

- 10) Wykonawca ma obowiązek niezwłocznego poinformowania Zamawiającego o usunięciu usterki.

- 11) W ramach umowy konserwacji Wykonawca w szczególności zobowiązany jest do:

a) napraw serwisowych urządzeń oraz uszkodzeń sieci transmisji i zasilania, na podstawie każdorazowej pisemnej ekspertyzy serwisowej usterki i sporządzonej wyceny;

b) napraw drobnych (np. wymiana końcówek, naprawa rozszczelnienia szafki, poprawa kabla, uzupełnienie opasek kablowych, drobnych zabezpieczeń antykorozyjnych, etc.), które wykonywane będą w ramach wynagrodzenia ryczałtowego;

c) zapewnienia na czas dokonania naprawy, poza szczególnymi przypadkami awarii wielu urządzeń równocześnie, sprzętu zastępczego, o parametrach zbliżonych funkcjonalnie do serwisowanego urządzenia;

d) konfiguracji i montażu urządzeń dostarczonych przez Zamawiającego (nowych bądź istniejących – bez kosztów części, które będą podlegały wymianie).

- 12) Przedmiot zamówienia będzie realizowany w terminie **od dnia 01.01.2026r. do 31.05.2026r.** z możliwością przedłużenia na dłuższy okres (maksymalnie do 31.12.2026r.) w zależności od sytuacji finansowej Zamawiającego, przy zachowaniu stałej ceny brutto za usługę, wynikającej z przedstawionej oferty.

4. Informacje o formalnościach po wyborze oferty w celu realizacji zamówienia:



STRAŻ MIEJSKA W KIELCACH

25-024 Kielce, ul. Ogrodowa 3B

Sekretariat - tel. 41 344-22-40, fax - 41 361-18-13

Telefon alarmowy - 986, Centrala - 41 368-75-15, e-mail - sekretariat@strazmiejska.kielce.pl

Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, którego oferta została wybrana.

5. Sposób przygotowania oraz miejsce i termin składania oferty:

- 1) Ofertę należy złożyć na załączonym formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 3 do Zaproszenia;
- 2) Cena podana w ofercie musi obejmować wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu Zamówienia. Cenę podaną w ofercie (brutto w PLN) za miesięczną obsługę/serwis należy określić z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku;
- 3) **Ofertę w postaci papierowej**, składaną osobiście lub za pośrednictwem posłańca, należy złożyć w trwale zamkniętym, nieprzejrystym i nienaruszonym opakowaniu (kopercie), uniemożliwiającym otwarcie i zapoznanie się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert w siedzibie Zamawiającego:

Straż Miejska w Kielcach

ul. Ogrodowa 3B

25-024 Kielce

- 4) Opakowanie oferty musi być:

a) opatrzone pieczętką firmową Wykonawcy,

b) posiadać datę sporządzenia,

c) zawierać adres lub siedzibę Wykonawcy, numer telefonu, numer NIP,

opatrzone adresem:

Straż Miejska w Kielcach

ul. Ogrodowa 3B

25-024 Kielce

oraz napisem:

„Oferta - Utrzymanie i konserwacja systemu monitoringu wizyjnego miasta Kielce”

- d) Wszelkie elementy oferty nieopakowane i nieoznaczone zgodnie z powyższymi wymogami, odpowiednio do sposobu składania ofert, mogą nie być brane pod uwagę podczas porównania i oceny ofert.
- 5) Oferta powinna być podpisana czytelnie przez Wykonawcę lub osobę uprawnioną do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.
- 6) **Ofertę należy złożyć do 16-12-2025 do godziny 14.00.**
- 7) Konsekwencje złożenia oferty niezgodnie z wyżej wymienionymi wymogami ponosi Wykonawca. Oferty, które wpłyną do Straży Miejskiej w Kielcach po terminie określonym w pkt. 6) nie będą rozpatrywane.
- 8) Oferta musi obejmować całość zamówienia i musi być sporządzona zgodnie z wymogami zawartymi w SOPZ.
- 9) Oferta musi być sporządzona w języku polskim, pisemnie na papierze, przy użyciu nośnika pisma nieulegającego usunięciu bez pozostawiania śladu.



STRAŻ MIEJSKA W KIELCACH

25-024 Kielce, ul. Ogrodowa 3B

Sekretariat - tel. 41 344-22-40, fax - 41 361-18-13

Telefon alarmowy - 986, Centrala - 41 368-75-15, e-mail - sekretariat@strazmiejska.kielce.pl

- 10) Zamawiający uznaje, że podpisem jest: złożony własnoręcznie znak, z którego można odczytać imię i nazwisko podpisującego, a jeżeli własnoręczny znak jest nieczytelny lub nie zawiera imienia i nazwiska to musi być on uzupełniony napisem (np. w formie odcisku stempla), z którego można odczytać imię i nazwisko podpisującego.
- 11) Formularz oferty musi być podpisany przez Wykonawcę / upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy w sposób wskazany w pkt. 10).
- 12) Każda poprawka w ofercie musi być podpisana przez osobę/y podpisującą/e ofertę,
- 13) Wszystkie zapisane strony oferty oraz załączonych dokumentów i oświadczeń winny być kolejno ponumerowane, a w treści oferty winna być umieszczona informacja z ilu kolejno ponumerowanych stron składa się całość dokumentacji. Niespełnienie tego warunku nie będzie skutkowało odrzuceniem oferty.

6. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami oraz udzielanie wyjaśnień

- 1) Komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami w niniejszym postępowaniu odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem poczty elektronicznej: sekretariat@strazmiejska.kielce.pl z powołaniem się w tytule emaila na znak sprawy zamieszczony na stronie tytułowej Zaproszenia: SFAiK-261.9.2025.
- 2) Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem poczty elektronicznej każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 3) W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający domniema, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na adres e-mailowy podany przez Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma;
- 4) Wszelkie pytania i wątpliwości dotyczące prowadzonego postępowania należy kierować na adres e-mailowy Zamawiającego: email: sekretariat@strazmiejska.kielce.pl

7. Termin związania z ofertą

- 1) Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. Podpisanie Umowy nastąpi w ciągu 14 dni kalendarzowych od momentu rozstrzygnięcia postępowania.
- 2) Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą.

8. Kryteria i sposób oceny oferty

Kryterium, którym Zamawiający będzie się kierował przy wyborze najkorzystniejszej oferty jest: **Cena – 100 %**

- 1) Liczba punktów dla każdej oferty w kryterium „Cena” zostanie wyliczona wg poniższego wzoru:



STRAŻ MIEJSKA W KIELCACH

25-024 Kielce, ul. Ogrodowa 3B

Sekretariat - tel. 41 344-22-40, fax - 41 361-18-13

Telefon alarmowy - 986, Centrala - 41 368-75-15, e-mail - sekretariat@strazmiejska.kielce.pl

$C_{min.}$

$P_{bad. C} = \text{-----} \times 100\%$

gdzie: 1 % - 1 punkt

$C_o.$

gdzie:

$P_{bad.C}$ liczba punktów oferty ocenianej

$C_{min.}$ cena minimalna spośród wszystkich ofert niepodlegających odrzuceniu

$C_o.$ cena oferty ocenianej

Maksymalnie w tym kryterium można otrzymać 100,00 punktów.

- 2) Obliczenia dokonywane będą do dwóch miejsc po przecinku, z zachowaniem zasady zaokrąglania;
- 3) Cena za wykonanie przedmiotu zamówienia jest ceną brutto i nie może ulec zwiększeniu przez cały okres trwania Umowy;
- 4) Zamawiający dokona wyboru oferty z najniższą ceną spośród wszystkich ofert spełniających wymagania zawarte w Zaproszeniu do składania ofert;
- 5) Zamawiający, w przypadku braku możliwości dokonania wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takich samych cenach, wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia ofert dodatkowych, wyznaczając termin na ich złożenie. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

9. Uwagi końcowe:

- 1) Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych. Oferta musi obejmować całość zamówienia.
- 2) Nie przewiduje się udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
- 3) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 4) Zamawiający może zwrócić się do Wykonawcy o wyjaśnienie treści oferty lub dokumentów wymaganych do Wykonawcy.
- 5) W przypadku, gdy okaże się, że Wykonawca, którego oferta została wybrana będzie uchylał się od zawarcia Umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownej oceny.
- 6) Istotne dla stron postanowienia zawarte są we wzorze Umowy, który stanowi Załącznik nr 2 do Zaproszenia.
- 7) Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia zapytania ofertowego na każdym jego etapie lub odstąpienia od podpisania Umowy - bez podania



STRAŻ MIEJSKA W KIELCACH

25-024 Kielce, ul. Ogrodowa 3B

Sekretariat - tel. 41 344-22-40, fax - 41 361-18-13

Telefon alarmowy - 986, Centrala - 41 368-75-15, e-mail - sekretariat@strazmiejska.kielce.pl

przyczyny, a także do pozostawienia postępowania bez wyboru najkorzystniejszej oferty.

10. Ochrona danych osobowych.

- 1) Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z dnia 4 maja 2016, str. 1), zwanego dalej RODO, Zamawiający informuje, że:
 - a) podanie danych osobowych przez Wykonawcę jest nieobowiązkowe (dobrowolne), jednak konieczne do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz do zawarcia i wykonania Umowy;
 - b) Administratorem danych osobowych osób podanych przez Wykonawcę do jego reprezentacji oraz osób do kontaktów, jest Komendant Straży Miejskiej w Kielcach, ul. Ogrodowa 3B, 25-024 Kielce;
 - c) Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych osobowych, z którym w przypadku pytań o swoje dane osobowe można skontaktować się pisząc na adres e-mail: iod@strazmiejska.kielce.pl
 - d) przekazane dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie ww. zamówienia publicznego;
 - e) odbiorcami danych osobowych Wykonawcy będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania;
 - f) przekazane dane będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji celu, dla którego dane te zostały przekazane, a po tym czasie - przez okres a także w zakresie przewidzianym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa;
 - g) w odniesieniu do przekazanych danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
 - h) osoby wskazane w lit. b) posiadają:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do swoich danych osobowych; W przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 RODO, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Zamawiający może żądać od tych osób wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (w przypadku postępowań zakończonych wskazania dodatkowych informacji mających w szczególności na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia);
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania lub uzupełnienia swoich danych osobowych*;



STRAŻ MIEJSKA W KIELCACH

25-024 Kielce, ul. Ogrodowa 3B

Sekretariat - tel. 41 344-22-40, fax - 41 361-18-13

Telefon alarmowy - 986, Centrala - 41 368-75-15, e-mail - sekretariat@strazmiejska.kielce.pl

-
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od Administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO – żądanie to nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego**;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają, że przetwarzanie ich danych osobowych narusza przepisy RODO;
- i) osobom wskazanym w lit. b) nie przysługuje:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania ich danych osobowych jest art. 6ust. 1 lit. c RODO.
- * Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Kodeks cywilny
- ** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.
- 2) W przypadku Wykonawcy będącego osobą prawną, zasady przetwarzania danych osobowych, wskazane w pkt 10 ppkt. 1, mają odpowiednie zastosowanie do osób wskazanych przez Wykonawcę do jego reprezentacji oraz umocowanych do kontaktów z Zamawiającym.
- 3) Do obowiązków Wykonawcy należą m.in. obowiązki wynikające z RODO, w szczególności obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te Wykonawca bezpośrednio pozyskał. Jednakże obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO nie będzie miał zastosowania, gdy i w zakresie, w jakim osoba fizyczna, której dane dotyczą, dysponuje już tymi informacjami (vide: art. 13 ust. 4 RODO). Ponadto Wykonawca będzie musiał wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazuje Zamawiającemu i których dane pośrednio pozyskał, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.