

UMOWA NR

Zawarta w dniupomędzy:

Nabywca: Gminą Kielce z siedzibą Rynek 1, 25-303 Kielce, NIP: 657-261-73-25,

Odbiorca: Straż Miejska w Kielcach, adres ul. Ogrodowa 3b, 25-024 Kielce, NIP: 9590967439, Regon 290522825

reprezentowaną przez:

Komendanta Straży Miejskiej w Kielcach zwana w dalszej części umowy „**Strażą Miejską**” lub „**Kupującym**”

a

.....

reprezentowanym/ą przez:

zwanym/ą dalej „**Sprzedawcą**”

o następującej treści:

§ 1. Przedmiot umowy

1. Przedmiotem Umowy jest zakup i dostawa:
 - 1) serwera rack (dalej jako: „**Serwer**”) wraz z zapewnieniem gwarancji producenta na Serwer, o której mowa w § 6 Umowy przez okres 36 miesięcy oraz oprogramowania Windows Server Standard 2022/2025 obejmujący wszystkie rdzenie, (dalej jako: „**Oprogramowanie**”), dalej łącznie jako „**Przedmiot Umowy**”.
 - 1) Szczegółowy opis Przedmiotu Umowy zawiera Zapytanie ofertowe ust. 2 pkt 1) i 2) stanowiące Załącznik nr 1 do Umowy
2. Elementy składowe Serwera będącego przedmiotem umowy stanowi Załącznik nr 2 do Umowy

§ 2. Oświadczenia Sprzedawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się do:
 - 1) wykonania Przedmiotu Umowy zgodnie z Umową oraz Zapytaniem ofertowym,
 - 2) wykonania Przedmiotu Umowy zgodnie ze swoją najlepszą wiedzą oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa polskiego i unijnego oraz aktualnym stanem wiedzy technicznej;
 - 3) ponoszenia odpowiedzialności za wszelkie szkody, które Sprzedawca jak też inny podmiot działający na zlecenie Sprzedawcy spowoduje podczas lub w związku z wykonywaniem Przedmiotu Umowy;
 - 4) do bieżącej współpracy z Zamawiającym na każdym etapie realizacji Umowy.
2. Sprzedawca oświadcza, że przedmiot umowy jest najwyższej jakości, fabrycznie nowy, wolny od wad fizycznych i prawnych, roszczeń osób trzecich jak również, że posiada wymagane przez prawo zaświadczenia i certyfikaty dopuszczające do eksploatacji oraz jest zgodny z wymogami określonymi w Zapytaniu Ofertowym i Umowie

3. Wykonawca oświadcza, że dostarczony Serwer będzie opakowany oryginalnie, opakowanie będzie nienaruszone i będzie posiadać zabezpieczenia stosowane przez producenta oraz znaki w pełni identyfikujące produkt, a w szczególności znak towarowy produktu lub markę producenta Serwera.
4. Sprzedawca oświadcza, że nie toczy się przeciwko niemu postępowanie upadłościowe, likwidacyjne lub naprawcze, oraz że nie jest przeciwko niemu prowadzone żadne postępowanie egzekucyjne.

§ 3. Terminy

1. Sprzedawca zobowiązuje się dostarczyć Urządzenie, o którym mowa w §1 do siedziby Kupującego pod adresem: Straż Miejska w Kielcach, ul. Ściegiennego 8, 25-024 Kielce w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy przez ostatnią ze Stron.
2. Sprzedawca dostarczy Serwer i Oprogramowanie na własny koszt i ryzyko. Odbiór dostarczonego Przedmiotu Umowy nastąpi w formie protokołu zdawczo – odbiorczego.
 - 1) Dostarczenie Oprogramowania polega na udostępnieniu przez Wykonawcę kluczy licencyjnych oraz innych informacji niezbędnych do ich aktywacji i uruchomienia, a także potwierdzeń udzielonych licencji, np. na dedykowanych portalach licencyjnych producentów Oprogramowania.
 - 2) Oprogramowanie zostanie przekazane Zamawiającemu w sposób określony w § 3 ust. 2 pkt 1 przez przedstawicieli Wykonawcy, uprawnionych do udostępnienia/przekazania oraz dokonania wszelkich związanych z tym czynności.
3. Sprzedawca zobowiązany jest zawiadomić Kupującego z 2 – dniowym wyprzedzeniem (dni robocze) o planowanym terminie dostawy (tj. data, godzina) w formie pisemnej lub e – mailem.
4. Sprzedawcę obciążają koszty dostawy i wydania sprzętu.

§ 4. Odbiór Przedmiotu Umowy

1. Strony przewidują odbiór przedmiotu umowy, zgodnie z zasadami opisanymi w niniejszym paragrafie.
2. Odbioru przedmiotu umowy dokonają uprawnieni przedstawiciele obu Stron w dniu dostawy, w formie pisemnego protokołu odbioru podpisanego przez Obie Strony („Protokół Odbioru”).
3. Wzór Protokołu Odbioru stanowi Załącznik Nr 2 do Umowy.
4. Kupujący jest uprawniony odmówić odbioru i podpisania Protokołu Odbioru w przypadku stwierdzenia wad w Przedmiocie Umowy.
5. Sprzedawca zobowiązuje się wydać Kupującemu najpóźniej do dnia podpisania Protokołu Odbioru wszelkie niezbędne dokumenty i zaświadczenia związane z funkcjonowaniem Serwera i oprogramowania, w tym m.in.:
 - a) warunki gwarancji – dokument gwarancyjny;
 - b) instrukcję obsługi w języku polskim;
 - c) wszelkie wymagane atesty, aprobaty, deklaracje, zaświadczenia i certyfikaty dopuszczające do eksploatacji;
 - d) klucze licencyjne oraz innych informacji niezbędnych do ich aktywacji i uruchomienia, a także potwierdzeń udzielonych licencji, np. na dedykowanych portalach licencyjnych producentów Oprogramowania.
6. Nieprzekazanie Kupującemu dokumentów wymienionych w ust. 5 niniejszego paragrafu lub przekazanie ich w stanie niekompletnym stanowić będzie podstawę do odmowy zapłaty należności do chwili należytego wykonania przez Sprzedawcę zobowiązania opisanego w ust. 5 niniejszego

paragrafu, nie później jednak niż w terminie 7 dni od wezwania Sprzedającego przez Kupującego do należytego wykonania umowy.

§ 5. Wynagrodzenie

1. Za wykonanie przedmiotu umowy, Kupujący zapłaci Sprzedawcy łączną cenę w wysokości zł brutto (słownie: PLN).
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszelkie ryzyko i odpowiedzialność Wykonawcy za prawidłowe oszacowanie wszystkich kosztów związanych z wykonaniem przedmiotu zamówienia.
3. Sprzedawca wystawi Kupującemu fakturę VAT, po dokonaniu przez Kupującego protokolarnego odbioru (bez zastrzeżeń), o którym mowa w § 4.
4. Cena, określona fakturą VAT, będzie płatna przelewem na rachunek bankowy Sprzedawcy o numerze:
.....
Rachunek musi być uwidoczniony w Centralnej Ewidencji Kont Bankowych (tzw. Biała Lista Podatników VAT).
5. Termin płatności faktury nie może być krótszy niż 14 dni od daty jej wystawienia, z zastrzeżeniem, że zostanie ona doręczona Kupującemu w terminie 3 dni od jej wystawienia. W przypadku dostarczenia faktury Kupującemu po upływie terminu, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym, termin płatności ulegnie odpowiedniemu wydłużeniu.
6. Za datę zapłaty uznaje się datę przyjęcia polecenia przelewu przez bank Kupującego.
7. Dla potrzeb realizacji przedmiotu Umowy ustanawia się:
Nabywcę: Gmina Kielce, Rynek 1, 25-303 Kielce, NIP: 657-261-73-25;
odbiorcę faktury i płatnika: Straż Miejska w Kielcach, adres ul. Ogrodowa 3b, 25-024 Kielce

§ 6. Gwarancja i rękojmia

1. Sprzedawca będzie odpowiedzialny, wobec Kupującego, z tytułu rękojmi za wady fizyczne i prawne Urządzenia, stanowiącego przedmiot Umowy od dnia jego wydania Kupującemu. Długość okresu rękojmi Urządzenia wynosi 36 miesiące.
2. Urządzenie, stanowiące przedmiot Umowy, objęte będzie minimum 36 miesięczną gwarancją producenta Urządzeń, od dnia jego wydania Kupującemu.
3. Serwis gwarancyjny dostarczonego Urządzenia będzie realizowany bezpośrednio przez producenta Urządzeń i/lub we współpracy z Autoryzowanym Partnerem Serwisowym producenta Urządzeń, zgodnie z warunkami określonymi w ust. 2.
4. W przypadku niewywiązania się przez Sprzedającego z obowiązków wskazanych w ust. 3, Kupujący ma prawo do powierzenia wykonania zastępczego serwisu gwarancyjnego na koszt i ryzyko Sprzedawcy.
5. Gwarancja nie może ograniczać praw Kupującego do instalowania i wymiany w zakupionym Urządzeniu standardowych kart i urządzeń (np.: dysków, kart pamięci) przez wykwalifikowany personel zgodnie z przyjętymi zasadami.
6. Czas trwania naprawy gwarancyjnej, niezależnie od przyczyn, powoduje przedłużenie okresu gwarancji o pełny okres niesprawności dostarczonego Urządzenia.
7. Sprzedawca w okresie gwarancji określonym powyżej, zobowiązuje się do bezpłatnej i skutecznej naprawy lub usunięcia wady przedmiotu gwarancji w terminie : najpóźniej w kolejnym dniu roboczym od dnia zgłoszenia na adres mail:..... lub telefonicznie nr.

Sprzedającemu przedmiotu umowy, który bez winy Kupującego lub użytkownika Urządzenia uległ uszkodzeniu lub wykazuje wady funkcjonowania bądź inne, od których z mocy gwarancji powinien być wolny.

§ 7. Kary umowne i odstąpienie od Umowy

1. Strony ustalają odpowiedzialność Sprzedawcy, za nienależyte wykonanie Umowy, w formie kar umownych.
2. Sprzedawca zapłaci Kupującemu:
 - 1) za zwłokę w wykonaniu Umowy, karę umowną w wysokości 0,1 % ceny brutto określonej w § 5 ust. 1, za każdy dzień zwłoki,
 - 2) za odstąpienie od Umowy przez Kupującego lub Sprzedawcę, z przyczyn leżących po stronie Sprzedawcy, karę umowną w wysokości 10 % ceny określonej w § 5 ust. 1,
 - 3) opóźnienia w usunięciu wad, o których mowa w § 6 ust. 7, w wysokości 0,1 % wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 za każdy dzień zwłoki.
3. Kary umowne podlegają sumowaniu, przy czym łączna kwota kar umownych, z tytułów określonych w ust. 2 pkt 1 i 2, nie może przekroczyć równowartości 15 % ceny brutto, określonej w § 5 ust. 1.
4. Kupujący zastrzega prawo do potrącenia naliczonych kar umownych z ceny brutto, określonej w § 5 ust. 1, na co Sprzedawca wyraża zgodę.
5. Termin płatności kar umownych ustala się na 7 dni od dnia wezwania Sprzedawcy przez Kupującego do zapłaty.
6. Kupujący ma prawo dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego wysokość należnych kar umownych.
7. Postanowienia dotyczące kar umownych i odszkodowania uzupełniającego pozostają w mocy również w przypadku odstąpienia od Umowy przez którąkolwiek ze Stron.

§ 8.

1. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie będzie służyło interesowi publicznemu, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, Kupujący może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim wypadku Sprzedawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy.
2. W przypadku niewykonania lub nienależytego/nieterminowego wykonania Umowy przez Sprzedawcę Kupujący może od Umowy odstąpić w terminie 30 dni od dnia wystąpienia ww. okoliczności uprawniającej do skorzystania z prawa do odstąpienia od Umowy.

§ 9.

W przypadku, gdy należyte wykonanie Umowy wymagać będzie powierzenia Sprzedawcy przez Kupującego przetwarzania danych osobowych Strony zawrą stosowną umowę w tym zakresie.

§ 10. Klauzula informacyjna

1. W celu realizacji wymogów nałożonych Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz

uchylecia dyrektywy 95/46/WE, zwanym dalej „RODO”, Kupujący informuje, że:

- 1) Administratorem danych osobowych Sprzedawcy oraz osób podanych przez Sprzedawcę do jego reprezentacji oraz do kontaktów jest Komendant Straży Miejskiej w Kielcach, ul. Ogrodowa 3B, 25-024 Kielce;
 - 2) w przypadku pytań dotyczących procesu przetwarzania danych osobowych każda z osób wskazanych w pkt 1 może skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych pisząc na adres e-mail: iod@strazmiejska.kielce.pl;
 - 3) przekazane dane osobowe będą przetwarzane w celu zawarcia i realizacji Umowy, a także w celu komunikacji związanej z wykonaniem Umowy;
 - 4) odbiorcami danych osobowych Sprzedawcy mogą być instytucje uprawnione na podstawie przepisów prawa lub podmioty upoważnione na podstawie podpisanej umowy pomiędzy Administratorem, a tym podmiotem;
 - 5) przekazane przez Sprzedawcę dane będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji Umowy i przechowywane przez niezbędny okres archiwizacji, określony obowiązującymi przepisami prawa z zakresu rachunkowości, podatków i ubezpieczeń społecznych oraz ze względu bezpieczeństwa prawnego, do czasu przedawnienia ewentualnych roszczeń;
 - 6) osobom wskazanym w pkt 1, przysługuje prawo do dostępu do swoich danych, ich sprostowania, kopii danych, ograniczenia przetwarzania lub usunięcia danych, przy czym uprawnienie to zostanie zrealizowane po okresie nie krótszym niż okres przechowywania danych, a także prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania oraz przenoszenia danych;
 - 7) w przypadku powzięcia informacji o niewłaściwym przetwarzaniu danych osobowych przez Administratora, przysługuje prawo wniesienia skargi na przetwarzanie swoich danych osobowych do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
 - 8) dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu;
 - 9) podanie danych osobowych, wskazanych w pkt 1 jest dobrowolne, jednak konieczne do realizacji Umowy; brak udostępnienia danych osobowych uniemożliwi zawarcie Umowy;
 - 10) osoby wskazane w pkt 1 mają prawo w dowolnym momencie cofnąć zgodę na przetwarzanie danych osobowych, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano przed cofnięciem zgody, z zastrzeżeniem pkt 5.
2. W przypadku Sprzedawcy będącego osobą prawną, zasady przetwarzania danych osobowych, wskazane w ust. 1, mają odpowiednie zastosowanie do osób wskazanych przez Sprzedawcę do jego reprezentacji lub umocowanych do kontaktów z Kupującym.

§ 11. Postanowienia końcowe

1. Sprzedawca nie może, bez uprzedniej pisemnej zgody Kupującego:
 - 1) przenieść swoich praw i obowiązków wynikających z Umowy na innego wykonawcę,
 - 2) przenieść wierzytelności wynikającej z Umowy na rzecz osoby trzeciej.
2. Strony są zobowiązane do poinformowania siebie nawzajem o zmianie adresu pod rygorem uznania korespondencji wysłanej na dotychczasowy adres za doręczoną.
3. W przypadku powstania sporu na tle stosowania Umowy, właściwym do rozpoznawania spraw spornych będzie sąd właściwy dla siedziby Kupującego.

4. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami Umowy zastosowanie będą miały przepisy powszechnie obowiązującego prawa, a w szczególności ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny.
5. Integralną część Umowy stanowią załączniki do niniejszej umowy:
 - 1) Załącznik nr 1 – Zapytanie ofertowe na Modernizację Serwerowni – Zakup i dostawa serwera z oprogramowaniem ust. 2 pkt 1) i pkt 2) dotyczący szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia
 - 2) Załącznik nr 2 – wykaz sprzętu określający parametry techniczne Serwera i Oprogramowania, będącego przedmiotem Umowy, a także jego ilość,
 - 3) Załącznik nr 3 – protokół odbioru,
 - 4) Załącznik nr 4– oferta Sprzedawcy.
6. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron
7. Wszelkie zmiany i uzupełnienia Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

Sprzedający

Kupujący

.....

.....

ZAPYTANIE OFERTOWE
na „Modernizacja Serwerowni – Zakup i dostawa serwera z
oprogramowaniem”

2. Opis przedmiotu zamówienia oraz termin wykonania zamówienia

1) Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa serwera wraz z oprogramowaniem oraz z zapewnieniem gwarancji na serwer przez okres minimum 36 (trzydziestu sześciu) miesięcy licząc od dnia dostarczenia przedmiotu zamówienia

2) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

a) Płyta główna umożliwiająca instalację 2 procesorów z rodziny Intel Xeon generacji Xeon Scalable 4, Xeon Scalable 5, Xeon 6 posiadająca min 16 slotów DIMM oraz min 3 slotów PCI-e 5.0 x8 i min 3 slot PCI-E 5.0 x16, możliwość instalacji modułu TPM 2.0. Wymagane jest min 2 złącza USB 3.0.

b) Zainstalowany co najmniej jeden procesor o co najmniej 8 rdzeniach, wyposażony w co najmniej 20MB pamięci cache typu L3, umożliwiający osiągnięcie w teście Passmark performance test 8.0 wyniku min. 11000 pkt.(dotyczy tylko wydajności procesora bez względu na testowaną konfigurację serwera).

c) Zintegrowana z płytą główną lub zainstalowana w dedykowanym slotcie karta zarządzająca niezależna od zainstalowanego na serwerze systemu operacyjnego posiadająca dedykowane złącze RJ-45 i umożliwiająca pełne zarządzania serwerem poprzez szyfrowane połączenie w sieci TCP/IP przy użyciu przeglądarki internetowej. Co najmniej powinna umożliwić:

- włączenie, wyłączenie i restart serwera
- podgląd logów sprzętowych serwera i karty
- przejęcie pełnej konsoli tekstowej serwera niezależnie od jego stanu (także podczas startu, restartu OS)
- przejęcie zdalnej konsoli graficznej i podłączania wirtualnych napędów CD i FDD,USB
- karta zdalnego zarządzania musi stanowić rozwiązanie sprzętowe, niezależne od systemów operacyjnych

d) Minimum 32GB pamięci DDR5 RAM ECC-R możliwość rozbudowy do min 512GB.

e) Karta graficzna Zintegrowana karta graficzna, umożliwiająca wyświetlanie obrazu w rozdzielczości minimum 1280x1024 pikseli

f) Karta sieciowa minimum 2 porty 10GBase-T wbudowane na płycie głównej nie zajmujących gniazd PCI-E lub min dwuportowa serwerowa karta sieciowa 2x złącza SFP+ o prędkości do 10 Gb/s na port

g) Sprzętowy, kontroler RAID SAS 12Gb/s i SATA posiadający następujące funkcjonalności:

- obsługa poziomów RAID 0,1,5,6,10,50,60
- posiadający min 8GB pamięci cache

- posiadający moduł zabezpieczenie pamięci cache przed utratą zasilania Cache Vault Flash Module

- h) 10 dysków twardych HDD o pojemności min 20TB i MTBF min 2.5 miliona godzin, szybkość HDD: 7200RPM. Dyski muszą znajdować się na liście kompatybilności oferowanego kontrolera RAID. Skonfigurowane w RAID 6.
- i) Dwa dyski SSD przeznaczone do pracy w serwerach o pojemności min 480GB i MTBF min 2 milionów godzin, pracujące w RAID 1 przeznaczone na system operacyjny.
- j) Obudowa RACK 19" o wysokość 2U wraz z zestawem montażowym umożliwiającym montaż w typowej, 19-calowej szafie serwerowej, w tym pełne wysunięcie serwera z szafy. Dwa zasilacze Hot-SWAP o mocy co najmniej 2x600W i sprawności min 95% przy obciążeniu 50%
- k) Obudowa musi umożliwiać instalację min 12 dysków SAS 12Gb/s / SATA w formacie 3.5" oraz dodatkowo 2 kieszenie na dyski 2.5". (wolne zatoki na dyski obsadzone ramkami HOT-SWAP, możliwość dodania własnego dysku przez użytkownika bez konieczności zakupu specjalnej ramki). Zasilacze, dyski muszą być elementami HOT-SWAP.
- l) Gwarancja: minimum 36 miesięcy gwarancji w trybie serwisu on-site, czas reakcji na zgłoszenie do 24h, czas naprawy do 72 godzin na miejscu u klienta. Możliwość telefonicznego zgłaszania usterek bezpośrednio u producenta lub jego przedstawiciela. Gwarancja świadczona w dni robocze z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.
- ł) Wsparcie techniczne - możliwość telefonicznego sprawdzenia konfiguracji sprzętowej serwera oraz warunków gwarancji po podaniu numeru seryjnego bezpośrednio u producenta lub jego przedstawiciela.
- m) Dostęp do najnowszych sterowników i uaktualnień na stronie producenta zestawu realizowany poprzez podanie na dedykowanej stronie internetowej producenta numeru seryjnego.
- n) Dostarczony sprzęt musi być fabrycznie nowy. Elementy, z których zbudowane są serwery muszą być produktami producenta tych serwerów lub być przez niego certyfikowane oraz muszą być objęte gwarancją producenta.
- o) System operacyjny Windows Server 2022 Standard PL lub Windows Server 2025 Standard PL obejmujący wszystkie rdzenie.
- p) Oferowany model serwera musi posiadać: Certyfikat PN-EN ISO 9001:2009 na procesy projektowania, produkcję, sprzedaż i serwis, oraz PN-EN ISO14001:2005 i PN-ISO/IEC 21001:2007 lub nowsze. Deklaracja producenta o zgodności z dyrektywami 73/23/EEC oraz 89/336/EEC (oznaczenia CE)

Serwer wraz z oprogramowaniem stanowiący przedmiot Umowy.

Liczba sztuk: 1

Cena jednostkowa: zł

Lp.	Element konfiguracji	Opis
1	Nazwa producenta, model, symbol	
2	Płyta główna	
3	Procesor	
4	Pamięć RAM	
5	Gniazda PCI	
6	Interfejsy sieciowe	
7	Dyski twarde	
8	Kable	
9	Kontroler RAID	
10	Wbudowane porty	
11	Video	
12	Wentylatory	
13	Zasilanie	
14	Gwarancja	
15	Licencje na produkty	
16	Wymagania dodatkowe	Wszystkie komponenty muszą być kompatybilne ze sobą. Wszystkie ewentualne niewykorzystane sloty dysków twardej muszą być wyposażone w

		zaślepkę
--	--	----------

PROTOKÓŁ ODBIORU

Sprzedający:

.....

reprezentowany przez:

1.
2.

Kupujący:

Straż Miejska w Kielcach, adres ul. Ogrodowa 3b, 25-024 Kielce

reprezentowaną przez:

1.
2.

USTALENIA:

Strony potwierdzają dostarczenie sprzętu zgodnie/niezgodnie* z Umową Nr/2025 z dnia, Zapytaniem Ofertowym Nr oraz Ofertą.

Przyjmujący postanawia:

- przyjąć wykonanie Umowy bez zastrzeżeń*
- przyjąć wykonanie Umowy z następującymi zastrzeżeniami*

.....
.....
.....

(opis zdarzeń, uwag i zobowiązanie Przekazującego do ich uwzględnienia w określonym terminie)

Na tym protokół zakończono i podpisano.

Protokół sporządzono w 2 egzemplarzach: jeden dla Wykonawcy i jeden dla Zamawiającego.

Sprzedający :

.....

Kupujący:

.....

* Niepotrzebne skreślić